



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI-CONSILIUL LOCAL AL
SECTORULUI 4
DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 4**

**Str. Străduinței nr.1, Sector 4, București
Tel./Fax : +40-21-335.35.78**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 4
Consilier Etică Nr. înregistrare: 1/20.02.2025**

RAPORT

**cu privire la respectarea normelor de conduită de către personalul
Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Sector 4 în anul 2024**

Conform prevederilor art. 454 din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, una din atribuțiile consilierului de etică desemnat în cadrul fiecărei instituții este de monitorizare a modului de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către personalul instituției și de întocmire a unor rapoarte cu privire la acestea.

A. Numărul posturilor din instituția publică:

1. Posturi aprobate - 66
2. Posturi ocupate - 41

B. În perioada 01.01.2024- 31.12.2024 în cadrul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Sector 4, activitatea consilierului de etică desemnat în cadrul entității a constat în:

1. Numărul de solicitări pentru consiliere etică venite din partea angajaților = 0
2. Numărul de angajați care au beneficiat de consiliere pe probleme de etică = 0
3. Numărul de ședințe de consultare realizate de consilierul de etică = 0
4. Numărul de spețe diferențiate pe tipologii de dileme etice pe care au fost realizate ședințe de consiliere = 0

Informațiile au fost extrase din Registrul de evidență a activității de consiliere etică.

În vederea aplicării în practică a prevederilor art. 558 din Codul administrativ, s-a realizat o analiză privind respectarea de către personalul entității a prevederilor Codului de etică și integritate, pe baza informațiilor furnizate de comisia de disciplină constituită prin ordin/decizie a conducătorului instituției.

Din analiză au rezultat următoarele informații:

C. Numărul de sesizări privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională, din care: - funcții de execuție – 0

- funcții de conducere – 0
- funcții ocupate în cadrul cabinetului demnitarilor- nu este cazul

D. Obiectul sesizării/sesizărilor: probleme de comportament și comunicare

- E. Numărul de angajați care au încălcat normele de conduită morală și profesională, din care:
- funcții de execuție - 0
 - funcții de conducere – 0
 - funcții ocupate în cadrul cabinetului demnitarilor -nu este cazul
- F. Cauzele de încălcare a normelor de conduită profesională: înțelegerea eronată a atribuțiilor prevăzute în fișa postului, volumul mare de lucru, neînțelegeri personale.
- G. Număr de sesizări soluționate – 0
- H. Modul de soluționare a sesizărilor, din care:
- sesizări clasate (se va preciza motivul clasării) – 0
 - sesizări soluționate (se va preciza modul cum au fost soluționate fiecare sesizare) – 0
- I. Consecințele încălcării normelor de conduită profesională: creare unui mediu neadecvată pentru desfășurarea activității.
- J. Măsurile propuse pentru înlăturarea cauzelor de încălcare a normelor de conduită profesională: prelucrarea Codului de conduită etică și integritate de către superiorul ierarhic și repartizarea nominală a sarcinilor de serviciu.
- K. Sancțiuni aplicate, diferențiate pe tipuri = 0
- avertisment scris = 0
 - suspendarea contractului individual de muncă pentru o perioadă ce nu poate depăși 10 zile lucrătoare = 0
 - retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care sa dispus retrogradarea, pentru o durată ce nu poate depăși 60 de zile = 0
 - reducerea salariului de bază pe o durată de 1-3 luni cu 5-10% = 0
 - desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă = 0
- L. Sancțiuni dispuse prin hotărâre judecătorească definitivă: nu a fost cazul

CONSILIER ETICĂ

Raluca Elena IUGA

