

---

## INFORMARE

### PRIVIND SECURITATEA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL DIRECȚIEI GENERALE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 4

---

#### 1. Introducere

Începând cu data de 25 mai 2018, a intrat în vigoare Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (denumit în continuare „RGPD”), aplicabil în toate statele membre ale Uniunii Europene. În acest sens, vă informăm cu privire la condițiile în care realizăm prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea alinierii la dispozițiile noii reglementări.

Luând în considerare următoarele:

- Cerințele Regulamentului (UE) nr. 679/2016 (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Cerințele de reglementare și obligațiile de asigurare a confidențialității informațiilor și datelor cu care operăm,

vă prezentăm în continuare elemente despre sistemul nostru de management al securității datelor cu caracter personal: ce fel de date cu caracter personal prelucrăm, modul în care sunt utilizate și de către cine, unde sunt distribuite aceste date, temeiul prelucrării, durata păstrării, drepturile persoanelor vizate, politici de securitate și alte cerințe.

Când folosiți serviciile noastre, ne încredințați informațiile dvs. Înțelegem că este o mare responsabilitate și ne străduim să le protejăm și să vă oferim putere de decizie în privința acestora.

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4, actualizează periodic principiile și măsurile tehnice și organizatorice aplicabile securității datelor cu caracter personal, aceste principii conținând angajamentul nostru de a proteja confidențialitatea, integritatea, disponibilitatea datelor cetățenilor/petenților și partenerilor noștri, online și offline.

Confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor dumneavoastră personale sunt factori importanți de care ținem seama în cadrul relațiilor cu toate părțile interesate. Ne angajăm să fim transparenți și deschiși.

În conținutul acestei informări explicăm modul în care primim datele cu caracter personal ce vizează persoana dumneavoastră și cum le gestionăm din momentul în care le deținem.

#### 2. Cine suntem

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4, cu sediul în str. Străduinței nr. 1, sector 4, București, Cod Fiscal 29481212, telefon 0213353578, email: [info@deps4.ro](mailto:info@deps4.ro), [dpo@deps4.ro](mailto:dpo@deps4.ro), **își asumă angajamentul de a proteja datele cu caracter personal ale persoanelor vizate și de a se conforma prevederilor legale care reglementează protecția acestora.**

#### 3. Ce categorii de date cu caracter personal colectăm?

Prelucrăm doar datele necesare pentru a furniza servicii pentru cetățeni/petenți și pentru desfășurare de activități specifice instituției noastre, pe linie de evidența persoanelor, stare civilă, resurse umane, economic, juridic și achiziții publice.

În funcție de serviciul/compartimentul căruia se adresează persoana vizată, colectăm următoarele categorii de date cu caracter personal ale persoanelor vizate din exteriorul instituției:

- nume, prenume, adresa, CNP, serie și număr act de identitate, date fiscale și date bunuri imobile, numărul de telefon mobil, adresa de e-mail, angajatori, date privind

studiile și profesia, date privind infracțiuni, condamnări penale, cazier, originea etnică, date de sănătate ale contribuabililor potrivit excepțiilor prevăzute de art. 9, alin. (2) / RGPD;

- în cadrul partenerilor cu care avem colaborări pentru furnizarea de produse și servicii, colectăm date cu caracter personal ale reprezentanților legali sau delegați, funcția deținută, telefon, adresa de e-mail;
- pentru asigurarea măsurilor de ordine, a pazei și securității persoanelor (angajați/petenți, vizitatori, invitați etc.) și a bunurilor se realizează supravegherea video în spațiile aparținând Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Sector 4 (exterior, intrări sau holurile principale). Astfel, colectăm imagini ale persoanelor care au acces în aceste spații. Datele sunt stocate pentru o perioadă de 30 zile.

#### **4. Cum obținem datele cu caracter personal despre dvs.?**

"Date cu caracter personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (persoana vizată); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii sale identități fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

Orice date care nu se încadrează în această definiție constituie „date fără caracter personal”.

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 procesează datele cu caracter personal ale contribuabililor, ale partenerilor comerciali, ale vizitatorilor sediului, ale persoanelor care beneficiază de proiectele sociale implementate la nivel local, a celor care accesează website-ul nostru sau comunică cu noi pe diverse canale de comunicare (email, fax, poștă, întâlniri, participare la evenimente etc.), angajați și colaboratori, alte persoane fizice.

În cazul persoanelor enumerate mai sus, Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 prelucrează datele cu caracter personal obținute astfel:

- în mod direct de la cetățeni/petenți în diferite moduri, incluzând următoarele modalități: contact direct în cadrul întâlnirilor de la sediul instituției, telefonic, primirea de date pe email/fax, trimiterea de cereri/solicitări în acord cu dispozițiile legale (ex. eliberarea unui certificat de naștere sau înregistrarea decesului unei persoane) și completarea unor documente necesare furnizării serviciilor instituției noastre, completarea unor formulare online, vizitarea sediului, primirea unor sesizări/petiții în vederea soluționării acestora, formularea unei cereri privind accesul la informațiile de interes public, inclusiv prin intermediul unor aplicații social-media sau trimiterea de CV-uri pentru angajarea pe posturile vacante din cadrul instituției;

- indirect, din alte surse: prin dezvăluiri făcute de alte instituții (transfer de date) dezvăluiri efectuate în interesul dumneavoastră sau interes legitim, prin interogarea bazelor de date naționale unde avem acces reglementat legislativ, dezvăluiri ale altei persoane vizate, dumneavoastră fiind inițial parte terță, devenind prin prelucrare parte vizată. Aceste categorii de informații pot cuprinde numele și datele de identificare ale dumneavoastră, adresa de e-mail, alte informații adiționale despre dumneavoastră.

#### **5. Temeiul legitim al prelucrării datelor cu caracter personal**

Ne întemeiem prelucrările de date cu caracter personal pe următoarele temeiuri legitime:

- prelucrările sunt necesare în vederea îndeplinirii unor obligații legale care ne revin, servesc interesului legitim și/sau servesc interesului public, sunt necesare pentru executarea unui contract (în interesul persoanei vizate), în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (1), lit. b), c), e), f) / RGPD;

- consimțământ: atunci când prelucrarea nu are la bază o obligație legală sau nu decurge din îndeplinirea obligațiilor legate de furnizarea serviciilor noastre, numai în baza consimțământului persoanei vizate, în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (1), lit. a) / RGPD;

- prin completarea formularelor puse la dispoziție atât pe site-ul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Sector 4, cât și la ghișeele de evidență a persoanelor și stare civilă, solicitanții își dau acordul cu privire la colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituția noastră.

#### **6. În ce scop prelucrăm datele personale?**

Prelucrare înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 procesează date cu caracter personal pentru sprijinirea procesului de furnizare a serviciilor publice și derularea relațiilor contractuale/comerciale cu toți partenerii noștri.

În continuare sunt enumerate câteva situații:

- ✓ procesarea datelor pentru furnizarea serviciilor publice specifice instituției noastre;
- ✓ colectarea datelor prin e-mail, telefon și/sau fax referitoare la furnizarea serviciilor publice;
- ✓ executarea unei operațiuni de plată; gestiune economico-financiară și administrativă;
- ✓ soluționare petiții / sesizări; prelucrarea oricăror alte solicitări primite direct sau online, inclusiv formularea răspunsurilor la solicitări;
- ✓ încheierea și executarea de contracte (spre exemplu: pentru încheierea unui contract de achiziție);
- ✓ administrarea și întreținerea website-ului;
- ✓ activități de recrutare și selecție de candidați calificați, capabili să ocupe posturile vacante din cadrul institutiei;
- ✓ evidența populației și stare civilă;
- ✓ gestionarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese;
- ✓ pentru analize interne destinate îmbunătățirii serviciilor publice;
- ✓ îndeplinirea altor obligații legale specifice domeniului de activitate;
- ✓ prelucrări statistice la nivel național;
- ✓ arhivare

#### **7. Către cine și când poate transfera Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4, datele personale?**

Transferăm date cu caracter personal atunci când cerințele de reglementare ne impun acest lucru; ne conformăm cerințelor legale ori de câte ori primim cereri legate de dvs. de la autorități sau instanțe de judecată.

Atunci când primim astfel de cereri, transmitem datele personale numai dacă suntem convingeți, cu bună credință, că legea ne cere să o facem. Nimic din această informare nu vizează limitarea mijloacelor legale de apărare sau obiectiile pe care le-ați putea avea față de solicitarea unui terț de a divulga informațiile dvs.

Transferăm date cu caracter personal atunci când credem că este necesar a face aceasta pentru a împiedica prejudicierea dvs. sau a altor persoane.

Vom partaja cu dumneavoastră informații în această manieră numai dacă apreciem în mod rezonabil, cu bună credință, că este necesar pentru protejarea drepturilor, proprietății și securității dvs. sau ale altor parteneri.

Putem să comunicăm date cu caracter personal unor terțe părți în scopul realizării și îmbunătățirii calității serviciilor publice pe care le oferim. Acești terți au, la rândul lor, obligații similare cu ale Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Sector 4 în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal.

Unii dintre acestia sunt terțe părți care nu intenționează să prelucreze datele, însă pot avea acces la acestea în îndeplinirea sarcinilor sau în interacțiunile lor cu noi, cum ar fi societăți care asigură întreținere tehnică, auditori financiari, juridici sau organe de specialitate cu rol în managementul funcției publice și a funcționarilor publici, organisme de certificare sau autorități ale statului.

În timpul navigării dvs pe site-ul web și în scopuri referitoare la utilizarea cookie-urilor, putem transmite datele cu caracter personal către furnizori de servicii de analiza și de motoare de căutare pentru ca aceștia să furnizeze servicii de întreținere a site-ului nostru web.

## **8. Transferarea datelor cu caracter personal în afara Spațiului Economic European (SEE)**

Nu transferăm date în afara SEE, cu excepția situației în care unii dintre partenerii Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Sector 4 au sediul sau își desfășoară activitatea în afara SEE.

În acest caz, efectuăm transferuri de date în afara SEE numai dacă sunt oferite suficiente garanții privind securitatea datelor. În situația în care în urma analizării riscurilor considerăm ca prelucrarea este afectată de riscuri mari vom informa ANSPDCP privind găsirea unei soluții.

## **9. Drepturile persoanei vizate**

Persoană vizată, are următoarele drepturi:

- dreptul de a solicita un raport privind prelucrarea datelor cu caracter personal aflate în posesia Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Sector 4 (persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului o confirmare că se prelucrează sau nu date cu caracter personal care o privesc și, în caz afirmativ, acces la datele respective și unele informații);
- dreptul de a-și retrage consimțământul cu privire la prelucrare, atunci când prelucrarea are la bază consimțământul, fără însă a afecta legalitatea activităților de prelucrare realizate până în momentul respectiv (persoana vizată are dreptul să își retragă în orice moment consimțământul. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia);
- dreptul la portabilitatea datelor, respectiv dreptul de a primi datele cu caracter personal într-o modalitate structurată, folosită în mod obișnuit și într-un format ușor de citit, precum și dreptul ca aceste date să fie transmise de către Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 către alt operator de date, în măsura în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute de lege;
- dreptul la rectificarea datelor cu caracter personal inexacte sau care nu mai sunt de actualitate (persoana vizată are dreptul de a obține de la operator, fără întârzieri nejustificate, rectificarea datelor cu caracter personal inexacte care o privesc);
- dreptul la ștergerea datelor, fără întârzieri nejustificate, („dreptul de a fi uitat”), în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive:
  - o acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate;
  - o în cazul în care este retras consimțământul și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare;
  - o în cazul în care persoana vizată se opune prelucrării și nu există motive legitime care să prevaleze;
  - o în cazul în care datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal;
  - o în cazul în care datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale;
  - o datele cu caracter personal au fost colectate în legătură cu oferirea de servicii ale societății informaționale conform dreptului Uniunii sau al dreptului intern sub incidența căruia se află operatorul.

- dreptul de restricționare a prelucrării, în cazul unui litigiu cu privire la corectitudinea prelucrării datelor cu caracter personal, până la clarificarea sau finalizarea litigiului;
- dreptul la opoziție - dacă prelucrarea se bazează pe interese legitime, dreptul de a obiecta la prelucrarea datelor cu caracter personal (acolo unde se aplică). În orice moment, persoana vizată are dreptul de a se opune, din motive legate de situația particulară în care se află, prelucrării în temeiul art. 6 alin. (1) lit. e) sau f) sau al art. 6 alin. (1) / RGPD a datelor cu caracter personal care o privesc, inclusiv creării de profiluri pe baza respectivelor dispoziții.

Drepturile de mai sus pot fi exercitate în orice moment.

Pentru exercitarea acestor drepturi, cetățenii (persoanele vizate) pot adresa o solicitare în scris, datată și semnată sau în format electronic la următoarea adresă:

- **Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4, Str. Gramont nr.26, sector 4, Bucuresti,**
- **E-mail: [info@deps4.ro](mailto:info@deps4.ro), [dpo@deps4.ro](mailto:dpo@deps4.ro)**

Persoanele vizate au dreptul de a se adresa **Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal la adresa din b-dul G-ral Gheorghe Magheru, nr. 28-30, sector 1, București sau prin e-mail la [anspdcp@dataprotection.ro](mailto:anspdcp@dataprotection.ro)**. și/sau justiției pentru apărarea oricăror drepturi garantate de legislația privind protecția datelor cu caracter personal care v-au fost încălcate.

#### **10. Perioada de păstrare a datele cu caracter personal**

Vom stoca datele cu caracter personal necesare furnizării serviciilor publice conform obiectului de activitate, pentru a păstra legătura cu persoanele vizate și pentru a ne conforma obligațiilor legale aplicabile.

Vom stoca datele dumneavoastră cu caracter personal doar pe perioada de timp necesară pentru atingerea scopurilor de prelucrare expuse mai sus, cu respectarea în același timp a cerințelor legale în vigoare și a interesului de protejare a drepturilor persoanelor vizate.

Dacă Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 va stabili că are un interes legitim sau o obligație legală de a prelucra în continuare datele dumneavoastră cu caracter personal și în alte scopuri, veți fi informați în mod corespunzător în acest sens.

Estimăm că activitățile de prelucrare mai sus arătate, vor necesita stocarea datelor cu caracter personal, conform perioadelor specificate în Nomenclatorul arhivistic al Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Sector 4:

De asemenea, nu păstrăm datele dvs. personale mai mult decât este necesar, astfel că le păstrăm numai o perioadă suficient de lungă pentru a îndeplini scopul în care le-am colectat conform prevederilor legale aplicabile. De îndată ce nu mai avem nevoie de ele, inițiem acțiuni de distrugere a acestora, cu excepția cazului în care legislația ne impune să le păstrăm o perioadă mai lungă de timp.

Odată ce perioada de prelucrare indicată mai sus expiră, iar Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 nu mai are motive legale sau legitime de a prelucra datele dumneavoastră cu caracter personal, se vor aplica măsuri care vizează ștergerea, anonimizarea, arhivarea sau distrugerea, în conformitate cu procedurile legale aplicabile și cerințele de protejare a intereselor persoanelor vizate.

#### **11. Ce măsuri de securitate utilizează Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 pentru protejarea datele dvs. personale?**

Ne angajăm să protejăm datele cu caracter personal de îndată ce suntem în posesia lor prin implementarea de măsuri tehnice și organizatorice de securitate. În ciuda eforturilor noastre, în cazul în care vom identifica o breșă de securitate, vom lua măsurile corective adecvate.

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 va elabora și implementa politici de confidențialitate, proceduri operaționale și instrucțiuni de lucru pentru personalul propriu,

care este instruit periodic în vederea prelucrării datelor cu caracter personal în condiții de legalitate, cât și pentru asigurarea deplină a confidențialității acestora.

Atât în regulamentele interne, cât și în fișele de post ale salariaților sunt prevăzute atribuții și/sau obligații cu privire la asigurarea securității/confidențialității datelor cu caracter personal pe care le prelucrează.

Documentele care conțin date cu caracter personal sunt manipulate în condiții de siguranță și încuiate în dulapuri prevăzute cu încuietori cu chei.

De asemenea, documentele vor fi păstrate în camere speciale prevăzute cu yale și chei, la care are acces numai personalul special desemnat.

Alte măsuri de securitate fizică implementate:

- sisteme de supraveghere video;
- sisteme de supraveghere antiefracție.

Chiar dacă utilizăm aceste tehnologii și alte măsuri de securitate pentru a proteja informațiile confidențiale și a oferi securitatea corespunzătoare, nu garantăm că informația este securizată 100% sau că anumite comunicări care vizează datele cu caracter personal nu vor fi întârziate, întrerupte, interceptate sau nu vor prezenta erori. Prelucarea și transmiterea de date cu caracter personal este un proces ce poate fi afectat de riscuri de securitate.

Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 utilizează procedurile de securitate și garanțiile pe care le consideră adecvate pentru protejarea datelor personale ale persoanelor vizate, sau ale altor persoane care le furnizează instituției. Scopul nostru este de a preveni accesul neautorizat, de a menține acuratețea datelor, de a asigura utilizarea adecvată a datelor și de a proteja datele împotriva pierderii confidențialității, stingerii, utilizării greșite sau modificării informațiilor aflate sub controlul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Sector 4.

## **12. Actualizarea și asigurarea corectitudinii datelor cu caracter personal**

Luăm toate măsurile necesare pentru asigurarea corectitudinii datelor cu caracter personal. Datele identificate ca fiind inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate vor și șterse sau rectificate fără întârziere.

## **13. Ce se întâmplă în cazul în care actualizăm prezenta politică privind protecția datelor personale?**

S-ar putea să fie nevoie să actualizăm această politică. Actualizările vor fi publicate pe site-ul instituției.

Continuarea utilizării de către dvs. a serviciilor publice oferite de Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4 după data intrării în vigoare a acestor actualizări, constituie acceptarea de către dvs. a acestor modificări.

Pentru a vă ușura efortul de examinare, vom publica versiunea și data de intrare în vigoare în partea inferioară a documentului.

## **14. Contactează Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4**

Dacă doriți să corectați datele dvs. cu caracter personal sau alte informații, să modificați modul în care colaborăm și prelucrăm aceste date sau dacă doriți să adresați întrebări despre politicile noastre aplicabile securității prelucrării datelor cu caracter personal, vă rugăm să ne contactați la datele de contact de mai jos:

**Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4**

**Adresa: Str. Gramont nr.26, sector 4, București**

**E-mail: [info@deps4.ro](mailto:info@deps4.ro)**

**Tel. 0213353578**

**Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal**

**E-mail: [dpo@deps4.ro](mailto:dpo@deps4.ro)**

VERSIUNEA: 1

PUBLIC